

Statut
Nadace AGROFERT

Preambule
Zřízení nadace

Nadace AGROFERT byla zřízena nadační listinou ze dne 16.11.2011 sepsanou ve formě notářského zápisu NZ 465/2011 JUDr. Svatoplukem Procházkou, notářem v Praze. Dne 5.12.2011 byla Nadace AGROFERT zapsána do nadačního rejstříku vedeného Městským soudem v Praze, oddíl N, vložka 868 pod identifikačním číslem osoby 241 88 581.

I.
Název a sídlo nadace

1. Název nadace zní: Nadace AGROFERT (dále jen „nadace“).
2. Sídlo nadace je: Pyšelská 2327/2, Praha 4, PSČ 149 00.

II.
Zakladatel nadace a jeho majetkový vklad

1. Zakladatelem Nadace je obchodní společnost AGROFERT, a.s., se sídlem na adrese Praha 4, Pyšelská 2327/2, PSČ 149 00, identifikační číslo osoby 26185610, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 6626 (dále jen „zakladatel“).
2. Zakladatel vložil do nadace peněžitý vklad v celkové výši 500.000,- Kč (slovy: pět set tisíc korun českých).

III.
Nadační jmění

Nadační jmění při zřízení nadace činí 500.000,- Kč (slovy: pět set tisíc korun českých) a je tvořeno majetkovým vkladem jediného zakladatele.

IV.
Účel nadace

Zakladatel zřizuje nadaci za účelem:

- podpory rozvoje vědy, výzkumu a vývoje,
- podpory vzdělání a zvyšování úrovně vzdělanosti,
- podpory registrovaných církví a náboženských společností,
- podpory tělovýchovy a sportu,
- podpory nebo ochrany mládeže,
- podpory kultury a ochrany kulturních a historických památek a tradic,

- podpory rozvoje sociální a zdravotní péče a ochrany lidského zdraví,
- podpory nebo ochrany osob se zdravotním postižením a znevýhodněných osob,
- poskytování příspěvků na veřejně prospěšnou činnost,
- podpory požární ochrany,
- poskytování humanitární, sociální a jiné pomoci,
- ochrany zvířat a jejich zdraví,
- ochrany životního prostředí a podpory projektů trvale udržitelného rozvoje,
- podpory komunálních aktivit a projektů rozvoje občanské společnosti.

V. Správní rada

1. Statutárním orgánem nadace je správní rada. Správní rada spravuje majetek nadace, řídí její činnost a rozhoduje o všech záležitostech nadace.
2. Správní rada má tři členy.
3. Funkční období správní rady je pětileté. Opakovaná volba je možná.
4. Členy správní rady volí a odvolává správní rada na návrh zakladatele. Odvolat člena správní rady lze i bez udání důvodu. Klesne-li počet členů správní rady pod 2 členy, volí členy správní rady zakladatel.
5. Členům správní rady nepřísluší za jejich činnost ve správní radě odměna, nerozhodne-li správní rada jinak.
6. Členové správní rady si ze svého středu volí předsedu správní rady. Předseda správní rady svolává a řídí zasedání správní rady, které se koná nejméně jednou ročně. Předseda správní rady je povinen svolat zasedání správní rady vždy, požádají-li o to nejméně dva členové správní rady nebo revizor.
7. Správní rada je usnášeníschopná, je-li na jejím zasedání přítomna nadpoloviční většina jejích členů. K přijetí rozhodnutí správní rady je třeba souhlasu nadpoloviční většiny přítomných. Při rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy, v případě jeho nepřítomnosti hlas předsedajícího správní rady.
8. Do výlučné působnosti správní rady náleží zejména:
 - a) rozhodovat o změně nadační listiny,
 - b) vydat statut a rozhodovat po předchozím souhlasu revizora o jeho změnách,
 - c) schvalovat rozpočet a jeho změny,
 - d) schvalovat roční účetní závěrku, mimořádnou účetní závěrku a výroční zprávu o činnosti a hospodaření,
 - e) rozhodovat o sloučení s jinou nadací nebo nadačním fondem,
 - f) volit na návrh zakladatele nové členy správní rady a revizora, z členů správní rady volit a odvolávat jejího předsedu, rozhodovat na návrh zakladatele o odvolání členů správní rady a revizora,
 - g) stanovit výši odměny za výkon funkce člena správní rady a revizora,

- h) rozhodovat o zřízení poradních orgánů správní rady a volit a odvolávat jejich členy,
 - i) rozhodovat po předchozím souhlasu revizora o zvýšení nebo snížení nadačního kapitálu,
 - j) rozhodovat o správě, uložení a způsobu zhodnocení majetku nadace,
 - k) rozhodovat o poskytnutí nadačního příspěvku,
 - l) vyhlašovat granty a stanovovat podmínky pro jejich udělování.
9. Správní rada může pověřit některého ze svých členů rozhodováním o poskytnutí nadačního příspěvku. V pověření může správní rada stanovit maximální výši příspěvku, o jehož poskytnutí může pověřený člen samostatně rozhodovat.
10. Členství ve správní radě zaniká:
- a) uplynutím funkčního období,
 - b) úmrtím,
 - c) odvoláním,
 - d) odstoupením.

VI. Jednání za nadaci

1. Za nadaci jednají navenek společně dva členové správní rady. Předseda správní rady samostatně jedná ve věcech darů, jejichž finanční hodnota v souhrnu nepřesáhne v rámci jednoho kalendářního roku vůči jednomu příjemci 200.000,- Kč (slovy: dvě stě tisíc korun českých).
2. Podepisování za nadaci se děje tak, že předseda správní rady samostatně připojí svůj vlastnoruční podpis s uvedením funkce nebo společně dva členové správní rady připojí svoje podpisy s uvedením funkcí, k napsanému, vytištěnému či otištěnému názvu nadace.

VII. Revizor

1. Kontrolním orgánem nadace je revizor, který vykonává působnost dozorcí rady podle ustanovení § 373 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
2. Revizora volí a odvolává na návrh zakladatele správní rada na pětileté funkční období. Opakovaná volba je možná. Odvolat revizora lze i bez udání důvodu.
3. Revizorovi nepřísluší za jeho činnost revizora žádná odměna, nerozhodne-li správní rada jinak.
4. Revizor zejména:
 - a) dohlíží, zda správní rada vykonává působnost podle zákona a ve shodě s nadační listinou a statutem,
 - b) kontroluje plnění podmínek stanovených pro poskytování nadačních příspěvků okruhu osob, jimž je lze dle statutu nadace poskytnout,
 - c) upozorňuje správní radu na zjištěné nedostatky a podává návrhy na jejich odstranění,
 - d) kontroluje, jak je vedeno účetnictví a prezkoumává roční a mimořádnou účetní závěrku,

e) vyjadřuje se k výroční zprávě a

f) nejméně jedenkrát ročně podává správní radě v písemné formě zprávu o své kontrolní činnosti.

5. Revizor má právo zúčastnit se jednání správní rady a musí mu být uděleno slovo, pokud o to požádá. • -

8. Pro zánik funkce revizora platí přiměřeně ustanovení čl. V odst. 10 tohoto statutu.

VIII.

Další orgány nadace

1. Poradním orgánem správní rady je vědecká rada nadace sdružující odborníky z různých oborů, kteří předkládají správní radě odborná stanoviska ve věci poskytování nadačních příspěvků a doporučují správní radě projekty vhodné k realizaci. Doporučení vědecké rady nejsou závazná a správní rada je oprávněna rozhodnout odlišně od doporučení vědecké rady či si doporučení vůbec nevyžádat.

2. Členy vědecké rady volí správní rada z kandidátů navržených jednotlivými členy správní rady, revizorem nebo zakladatelem. Počet členů vědecké rady není omezen.

3. Funkce člena vědecké rady zaniká jeho odstoupením nebo z rozhodnutí správní rady, odvoláním z funkce.

4. Správní rada může rozhodnout o zřízení dalších orgánů nadace.

IX.

Zdroje majetku nadace

1. Zdroje nadace tvoří zejména finanční a jiné prostředky ve formě:

a) výnosů z majetku nadace,

b) nadačních darů,

c) dědictví ve prospěch nadace,

d) výtěžků kulturních, vzdělávacích, sportovních a společenských akcí a veřejných sbírek,

e) výnosů z podílu na podnikání akciových společností v rozsahu stanoveném zákonem.

2. Nadace používá své prostředky výhradně k realizaci účelu nadace a na úhradu nákladů na správu nadace.

X.

Podmínky pro poskytování nadačních příspěvků

1. Nadační příspěvek ve formě finanční či věcné pomoci je možno poskytovat právnickým nebo fyzickým osobám náležejícím do okruhu oprávněných osob uvedených v čl. XI tohoto statutu pouze k účelům vymezeným v nadační listině a ve statutu za níže uvedených podmínek.

2. Nadační příspěvky lze poskytovat na základě individuální žádosti, jejímž podpisem žadatel stvrzuje pravdivost údajů v žádosti obsažených. V žádosti musí být uvedena identifikace žadatele (jméno a příjmení, datum narození, adresa trvalého bydliště, jde-li o fyzickou osobu, nebo firma, IČO a adresa sídla, jde-li o právnickou osobu), konkrétní účel, pro který má být nadační příspěvek použit, požadovaná forma a výše příspěvku a další zdroje financování záměru či projektu.

3. Nadační příspěvky lze rovněž poskytovat formou účelově vázaných grantů pro konkrétní projekt v rámci jednotlivých grantových programů, a to na základě žádosti vyhovující vyhlášeným grantovým pravidlům. Vyhlášení grantů a grantových pravidel je v působnosti správní rady.

4. Správní rada je oprávněna vyžádat si další podklady potřebné pro posouzení oprávněnosti žádosti o nadační příspěvek.

5. O poskytnutí nadačního příspěvku rozhoduje prostou většinou správní rada nadace či správní radou pověřený člen, a to případně s přihlédnutím k odbornému stanovisku předloženému vědeckou radou nadace. Správní rada či pověřený člen správní rady rozhoduje o poskytnutí nadačního příspěvku na základě žádosti či na základě návrhu zakladatele, člena správní rady či revizora.

6. Správní rada či pověřený člen správní rady může žádost bez zdůvodnění odmítnout.

7. Na nadační příspěvek není právní nárok.

8. Přehled udělených nadačních příspěvků je každoročně zveřejňován ve výroční zprávě nadace.

9. Nadační příspěvek lze poskytovat pouze na základě smlouvy uzavřené mezi nadací a příjemcem nadačního příspěvku. Věcné příspěvky se poskytují protokolárním předáním a převzetím věci.

10. Nadační příspěvek je příjemce oprávněn použít pouze v souladu s účelem, pro který byl poskytnut, při dodržení smluvních podmínek, pravidel stanovených tímto statutem a grantových pravidel, pokud byly správní radou vydány.

11. Nadace je oprávněna průběžně sledovat, zda jsou poskytnuté nadační příspěvky hospodárně a efektivně využívány, a zda dochází k realizaci účelu, pro který byly poskytnuty.

Příjemce je povinen prokázat, jakým způsobem a k jakému účelu byl příspěvek použit. Případně nepoužité prostředky nebo celý nadační příspěvek použitý v rozporu s podmínkami pro jeho užití je příjemce povinen vrátit.

XI.

Vymezení okruhu osob oprávněných žádat nadační příspěvek

O nadační příspěvek mohou žádat zejména:

- a) spolky
- b) obecně prospěšné společnosti
- c) školy a školská zařízení
- d) vysoké školy a univerzity

- e) registrované církve a náboženské společnosti
- f) zdravotnická zařízení
- g) zařízení sociální péče
- h) veřejné výzkumné instituce
- i) muzea
- j) knihovny
- k) další právnické a fyzické osoby, jejichž výčet bude uveden v jednotlivých grantových programech nebo které doručí nadaci písemnou žádost o přidělení účelově vázaného daru, příspěvku na financování projektu či záměru, který odpovídá účelu nadace.

XII. Další činnost nadace

Správní rada nadace může rozhodnout, že vedle poskytování nadačních příspěvků bude nadace vyvíjet v souladu s účelem nadace další činnost, zejména pořádat kulturní, vzdělávací, sportovní či společenské akce.

XIII. Výroční zpráva

1. Nadace zpracovává výroční zprávu za každý kalendářní rok vždy do 30.6. následujícího roku. Výroční zpráva bude uložena u rejstříkového soudu do sbírky listin.
2. Výroční zpráva obsahuje přehled o veškeré činnosti nadace za hodnocené období a další náležitosti stanovené zákonem.
3. Výroční zpráva je schvalována správní radou a přezkoumávána revizorem nadace.

XIV. Účetnictví nadace

1. Nadace zpracovává účetní závěrku za každý kalendářní rok vždy do 31.3. následujícího roku. Účetní závěrka bude uložena u rejstříkového soudu do sbírky listin.
2. Nadace vede účetnictví v souladu s příslušnými právními předpisy.
3. Účetní závěrka je schvalována správní radou, přezkoumávána revizorem a ověřována auditorem.

XV. Nadácia AGROFERT - slovenská organizačná zložka

1. Správní rada rozhodla dne 2.12. 2014 o zřízení organizační složky na Slovensku pod názvem Nadácia AGROFERT - slovenská organizačná zložka, se sídlem Nobelova 34, Bratislava 836 05.
2. Statutárním orgánem organizační složky je její správce. Správce jedná za nadaci pouze při

právních úkonech týkajících se organizační složky a v souladu s rozhodnutími správní rady nadace.

3. Prvním správcem organizační složky byl zvolen Robert Konopka, nar. 30.4. 1961, bytem Kuklovská 3235/51, Bratislava 841 04. Správce organizační složky volí a odvolává správní rada nadace. Správce organizační složky se může své funkce vzdát, a to písemným oznámením adresovaným správní radě nadace. Výkon funkce končí ke dni, kdy správní rada vzdání se funkce projednala, není-li správní radou rozhodnuto o jiném okamžiku zániku funkce.

4. Kontrolním orgánem organizační složky nadace je revizor nadace, kterého volí a odvolává správní rada nadace.

5. Poradním orgánem správce organizační složky je nadační rada organizační složky. Nadační rada má tři členy. Správce organizační složky je členem a předsedou nadační rady. Členy nadační rady volí a odvolává správní rada nadace. Člen nadační rady se může své funkce vzdát, a to písemným oznámením adresovaným správní radě nadace. Výkon funkce končí ke dni, kdy správní rada nadace vzdání se funkce projednala, není-li správní radou nadace rozhodnuto o jiném okamžiku zániku funkce.

6. Do výlučné působnosti správní rady nadace ve vztahu k organizační složce náleží veškeré záležitosti, pokud nejsou tímto statutem, nadační listinou či zákonem svěřeny do působnosti správce organizační složky, či jiných poradních orgánů.

7. Do působnosti nadační rady organizační složky náleží:

a) rozhodování o poskytnutí jednorázových darů či jiné finanční či materiální pomoci fyzické či právnické osobě v průběhu jednoho kalendářního roku v částce ne vyšší než 5.000 EUR za podmínek stanovených v tomto statutu;

b) rozhodování o přijetí daru nadací, resp. organizační složkou nadace od slovenského subjektu.

8. Nadační rada organizační složky je oprávněna rozhodovat o poskytnutí daru dle odst. 7 pís. a) tohoto článku pouze pokud na takový dar postačují finanční zdroje získané nadací na základě smluv uzavřených správcem organizační složky nadace na základě rozhodnutí uvedeného v odstavci 7 pís. b) tohoto článku.

9. Nadační rada a správce organizační složky jsou povinni dbát na to, aby organizační složka nadace plnila své zákonné povinnosti vůči orgánům státní správy a samosprávy na Slovensku, a to zejména nadačnímu rejstříku a finanční správě.

10. Celkové roční náklady organizační složky nadace související se správou organizační složky nesmí převýšit 20% hodnoty finančního majetku organizační složky nadace získané nadací na základě smluv uzavřených správcem organizační složky nadace na základě rozhodnutí uvedeného v odstavci 7 pís. b) tohoto článku, podle jeho stavu ke dni 31.12. téhož kalendářního roku.

11. Nadační rada organizační složky je povinna pravidelně informovat správní radu nadace o poskytnutých darech a o své činnosti.


12. Podrobnosti o ustanovování a kompetencích orgánů organizační složky a dalších záležitostech organizační složky upravuje nadační listina organizační složky.

XVI.
Závěrečná ustanovení

1. Záležitosti výslovně neupravené tímto statutem se řídí zákonem.
2. Tento statut se vyhotovuje ve třech stejnopisech, z nichž jeden bude založen do sbírky listin rejstříkového soudu a dva budou založeny v dokumentaci nadace.
3. Tento statut byl schválen správní radou dne.

V Praze dne 16.2.2026

Nadace AGROFERT


.....